

Il/la sottoscritt _____

nat_ a _____ il _____

nella qualità di Legale Rappresentante dell'Ente _____

con sede legale in _____ Via _____

CHIEDE

L'accreditamento per la/le seguente/i tipologia/e di struttura/e residenziale/i per minori:

N _____ comunità alloggio per fascia d'età: 6/13 14 /18;

Denominazione: _____

Capacità ricettiva n. _____; Decreto iscriz. albo Reg. n. _____ del _____

Decreto autoriz. funzionamento n _____ del _____ scadenza alla data _____

Sede in _____ Via _____

N _____ case d'accoglienza per gestanti, ragazze madri, donne in difficoltà

Denominazione: _____

Capacità ricettiva n. _____; Decreto iscriz. albo Reg. n. _____ del _____

Decreto autoriz. funzionamento n _____ del _____ scadenza alla data _____

Sede in _____ Via _____

N _____ case famiglia per fascia d'età: 0 / 6 anni; 7 / 13 ; 14 / 18 ;

Denominazione: _____

Capacità ricettiva n. _____; Decreto iscriz. albo Reg. n. _____ del _____

Decreto autoriz. funzionamento n _____ del _____ scadenza alla data _____

Sede in _____ Via _____

N _____ **Comunità di accoglienza mamme-bambini**

Denominazione: _____

Capacità ricettiva n. _____

Sede in _____ Via _____

N _____ **istituti educativi-assistenziali:**

scuola dell'infanzia; primaria; secondaria di I grado; secondaria di II grado

Denominazione: _____

Capacità ricettiva n. _____; Decreto iscriz. albo Reg. n. _____ del _____

Decreto autoriz. funzionamento n _____ del _____ scadenza alla data _____

Sede in _____ Via _____

N _____ **gruppi appartamento** per adolescenti fascia d'età: _____/_____

Denominazione: _____

Capacità ricettiva n. _____

Sede in _____ Via _____

Informativa art.13 D.Lgs n.96/03: "I dati personali vengono raccolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'amministrazione comunale: I dati vengono trattati in modo lecito e corretto e per in tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati: Devono essere esatti, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Al trattamento dei dati possono attendere anche soggetti esterni, pubblici o privati con i quali il Comune ha un rapporto di concessione, convenzione e/o contratto finalizzato all'espletamento della procedura di parte di essa. La comunicazione e/o diffusione della procedura è regolata dall'art.19: Il responsabile è Dirigente Coordinatore del Settore..

L'interessato può far valere nei confronti dell'Amministrazione comunale i diritti di cui all'art.7 esercitato ai sensi degli artt.8, 9 e 10 del D.Lgs. n. 196/03".

Alla presente si allega:

-Atto costitutivo e statuto

-Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà e copia documento di identità

-Dichiarazione relativa agli impegni indicati nelle linee guida

-Eventuale progetto tecnico secondo quanto indicato nelle linee guida (requisito di secondo livello)

LUOGO E DATA

FIRMA